

대전관광공사 사장 공개모집 공고

대전관광공사 사장 직위에 대하여 다음과 같이 공개모집을 하오니 전문성과 역량을 갖춘 분들의 많은 응모를 바랍니다.

1. 임용예정 직위 및 인원: 사장(1명)

2. 임용기간: 임용일로부터 3년

3. 임용계약 및 보수

가. 성과계약으로 3년 계약(성과평가결과에 따라 1년 단위 연임가능)

나. 연봉은 임용대상자의 능력, 경력 등을 고려하여 협의 결정

4. 담당직무 『공사 정관 제29조 및 직제규정 제5조의 사장의 업무』

정 관	<p>제29조(임원의 직무) ① 사장은 공사를 대표하고 공사업무를 총괄하며 경영성과에 대하여 책임을 진다</p> <p style="text-align: center;">【대전관광공사 주요사업】</p> <table><tr><td>1. 관광진흥을 위한 기획 및 개발업무</td><td>8. 영화수입 및 영화상영 사업</td></tr><tr><td>2. 도시브랜드 및 마케팅 사업</td><td>9. 첨단산업과 과학기술 및 산업기술 등의 전시·홍보 사업</td></tr><tr><td>3. 국제회의 관련 사업</td><td>10. 과학교육 관련 사업</td></tr><tr><td>4. 대전세계박람회 관련 자산의 관리 및 운영</td><td>11. 의료관광 관련 사업</td></tr><tr><td>5. 대전세계박람회 성과 계승 및 기념사업</td><td>12. 국가, 지방자치단체 및 공공단체가 위탁한 사업</td></tr><tr><td>6. 관광자원 및 편의시설의 개발·운영 사업</td><td></td></tr><tr><td>7. 국내외 투자유치 사업</td><td></td></tr></table>	1. 관광진흥을 위한 기획 및 개발업무	8. 영화수입 및 영화상영 사업	2. 도시브랜드 및 마케팅 사업	9. 첨단산업과 과학기술 및 산업기술 등의 전시·홍보 사업	3. 국제회의 관련 사업	10. 과학교육 관련 사업	4. 대전세계박람회 관련 자산의 관리 및 운영	11. 의료관광 관련 사업	5. 대전세계박람회 성과 계승 및 기념사업	12. 국가, 지방자치단체 및 공공단체가 위탁한 사업	6. 관광자원 및 편의시설의 개발·운영 사업		7. 국내외 투자유치 사업	
1. 관광진흥을 위한 기획 및 개발업무	8. 영화수입 및 영화상영 사업														
2. 도시브랜드 및 마케팅 사업	9. 첨단산업과 과학기술 및 산업기술 등의 전시·홍보 사업														
3. 국제회의 관련 사업	10. 과학교육 관련 사업														
4. 대전세계박람회 관련 자산의 관리 및 운영	11. 의료관광 관련 사업														
5. 대전세계박람회 성과 계승 및 기념사업	12. 국가, 지방자치단체 및 공공단체가 위탁한 사업														
6. 관광자원 및 편의시설의 개발·운영 사업															
7. 국내외 투자유치 사업															
직 제 규 정	<p>제 5 조(사장) ① 사장은 공사를 대표하고 공사업무를 총괄하며 경영성과에 대하여 책임을 진다</p>														

5. 임용예정 직위 직무수행요건

기 본 역 량	<p>○ 대규모 조직의 경영경험 및 능력</p> <ul style="list-style-type: none">- 대규모 공·사조직을 성공적으로 경영한 경험 및 능력- 조직성과를 달성하기 위하여 인적·물적자원을 효과적으로 운영·관리할 수 있는 능력- 선도적인 초우량 기업경영에 관한 신념과 비전 <p>○ 경영비전 제시 및 실천역량</p> <ul style="list-style-type: none">- 대내·외 경영환경 변화에 따른 조직 발전을 위한 비전제시 및 실천역량- 경영혁신을 주도할 수 있는 개혁 지향적인 의지 및 능력- 경영현안에 대한 분석과 대안 제시 능력 <p>○ 최고경영자로서의 자질과 능력</p> <ul style="list-style-type: none">- 최고경영자로서의 결단력, 리더쉽 및 위기관리 능력- 친화력이 있고 주위의 존경과 신뢰를 받을 수 있는 자질- 건전한 도덕성, 청렴성, 책임감 및 솔선수범하는 태도
---------	---

고 유 역 량	<p>○ 경영·마케팅·관광·전시·컨벤션 등 공사의 업무분야에 대한 전문성 및 비전</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경영·마케팅·관광·전시·컨벤션 등 공사의 업무분야에 대한 이해와 전문성 - 경영·마케팅·관광·전시·컨벤션 등 공사의 업무분야에 대한 비전을 가지고 기술개발 및 인재육성 등 전문적인 발전전략 수립 및 실행능력 <p>○ 공공성과 기업성을 조화시켜 나갈 수 있는 소양</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기업성과 공공성을 조화시켜 나갈 수 있는 경험과 자질 - 시민·의회·언론·시민단체 등과의 관계개선을 통하여 공기업으로서 투명한 경영을 실현할 수 있는 대외관계 능력
------------------	--

6. 응모자격

가. 지방공기업법 제60조(임원의 결격사유)에 해당하지 아니하는 사람으로서
공사 임원추천위원회운영내규 제17조(임원 후보의 추천)의 자격요건에
부합되는 사람

지방공기업법 제60조(임원의 결격사유)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공사의 임원이 될 수 없다.
1. 삭제<2019. 12. 3.>
 2. 미성년자
 3. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 4. 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 5. 이 법을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람
- ② 공사의 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하였음이 판명되었을 때에는 당연히 퇴직한다.
- ③ 제2항에 따라 퇴직한 임원이 퇴직 전에 관여한 행위는 그 효력을 잃지 아니 한다

지방공무원법 제31조(결격사유)

제31조(결격사유)다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
 8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

나. 임원의 공통자격

공 통 자 격	1. 공기업 경영에 관한 지식과 경험이 풍부한 사람 2. 비전 제시 및 혁신능력을 갖춘 사람 3. 조직관리 및 문제해결 능력을 갖춘 사람 4. 미래 지향적 비전을 갖춘 사람
------------------	---

다. 사장의 구체적 자격요건

자 격 요 건	다음 각 호 1에 해당하는 자격요건을 갖춘 자 1. 국가 또는 지방자치단체의 4급 공무원으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람 또는 3급 이상으로 재직 및 재직경력이 있는 사람 2. 「공공기관운영에 관한 법률」에 따른 공기업 또는 준정부기타 공공기관에서 1급 이상 임·직원으로 3년 이상 근무경력이 있는 사람 3. 대학·연구기관 등에서 부교수 또는 책임연구원급 이상으로 3년 이상 근무경력이 있는 사람 4. 상장기업의 상임임원(상법에 의거 등기된 임원)으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람 5. 기타 업무 수행과 관련하여 위 각호에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 임원 추천위원회에서 인정하는 사람
------------------	---

7. 지원서 접수

가. 공고 및 접수기간: 2022. 8. 11.(목) ~ 8. 26.(금), 18:00 / 토·일요일 공휴일 접수 가능

* 지원서 등은 공사 홈페이지(www.daejeontourism.com)에서 다운로드 작성

나. 접수장소: 대전관광공사 경영지원팀

* 주소: 대전광역시 유성구 대덕대로 512번길 30, 관리동 4층

다. 접수방법: 방문(또는 우편접수) / 우편접수는 접수기간 내 도착분에 한함

8. 제출서류

가. 지원서(사진부착) 1부

나. 직무수행계획서 1부

* A4용지 7~10매 이내로 작성, 사장으로서 수행할 기관운영방침, 경영혁신계획 등

다. 자기소개서 1부

* A4용지 5매 이내로 작성하며 지원동기, 주요업적, 장단점 등

라. 구체적 자격요건 내역서 1부

마. 최종학력증명서(학위증명서), 경력증명서(근무처별 각 1부), 자격증사본 각 1부

바. 개인정보 수집이용 제공동의서 1부

※ 모든 제출서류는 필히 주민등록번호 뒷자리를 제외 또는 삭제하여 제출하여야 함.

9. 심사방법 및 합격자 발표

가. 서류심사 및 면접심사

- 1) 서류심사는 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사
- 2) 면접심사는 전문성, 리더십, 경영혁신, 노사 및 직원친화력, 윤리관 및 건강 등 심사를 거쳐 적격자 선발
- 3) 응모자의 서류심사를 통해 면접심사 대상을 결정하고, 면접심사결과 고득점순으로 최종 추천할 후보자(2인)를 선정
- 4) 서류 및 면접심사 결과는 위원별 최고점과 최저점 각 1개를 제외한 후 산출하며, 점수는 소수점 둘째자리까지 표시하고 나머지는 절사

※ 동점자가 발생할 경우 임원추천위원회 투표로 순위를 결정

나. 면접심사 일정 및 최종합격자 발표는 개별 통보

※ 서류심사 결과 및 면접 일정 등 유선 통보 시 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응모자의 책임으로 함.

10. 기타사항

가. 임용되지 아니한 응모자는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 처리

- 1) 제출서류는 대상 직위 임용 후 3개월 이내 반환 청구시 본인임을 확인한 후 반환. 단, 반환 시 발생하는 비용은 청구자가 부담
- 2) 반환 청구 미신청자의 서류는 대상 직위 임용 후 90일 경과시 파기

나. 경력·자격 등 제출된 서류의 기재내용이 허위로 판명된 경우에는 임용이 취소

다. 응모자 접수결과 1명 이하인 경우에는 재공고 등 별도계획에 의거 선발

라. 기타 문의사항은 대전관광공사 경영지원팀(☎ 042-250-1200, 1204)으로 연락 바랍니다

2022. 8. 11.

대전관광공사 임원추천위원회위원장